

Praktikum NGO Management & Operations

(6 Monate, 80-100%, per März 2024 oder nach Vereinbarung)



Wer wir sind

AsyLex ist ein gemeinnütziger Verein mit Sitz in der Schweiz. Wir bieten kostenlose online Rechtsberatung für Asylsuchende und Geflüchtete an und vertreten Personen in ausländerrechtlicher Administrativhaft („Ausschaffungshaft“). In mehr als 15 verschiedenen Sprachen haben wir in den vergangenen sechs Jahren über 10'000 Klient:innen beraten, dies dank dem Einsatz von rund 150 Freiwilligen und einem kleinen Office Team.

Deine Aufgaben

Wir suchen nach einer:m Praktikant:in, welche:r unsere Werte vertritt, ein grosses Interesse für Asyl- und Menschenrechte und ein Flair für Organisation mitbringt. Im Laufe des Praktikums wirst du einen Einblick in die verschiedenen Bereiche des Managements einer Menschenrechts-NGO erhalten. Dies umfasst die externe Kommunikation, das Event- und Communitymanagement, IT & LegalTech, Fundraising, HR und Administration. Deine Aufgaben sind unter anderem:

- Mitarbeit beim Fundraising- und Umsetzung von Crowdfunding Kampagnen
- Planung und Organisation der 3x jährlich stattfindenden AsyLex Academies sowie Mitorganisation weiterer Veranstaltungen, Workshops und Meetings
- Mitarbeit bei den Social Media Kanälen und der Website
- Teilnahme an externen Terminen und Konferenzen für AsyLex
- Unterstützung beim Programmieren von LegalTech Tools
- Administrative und HR-Aufgaben, Unterstützung bei der Koordination des Tagesgeschäfts
- Punktuelle Begleitung von Klient:innen an behördliche Termine (bei Interesse)

Wen wir suchen

Du studierst Sozialwissenschaften, Eventmanagement, Kommunikation oder Ähnliches (mind. Bachelor) oder hast du vor Kurzem abgeschlossen? Du besitzt einen starken Sinn für Gerechtigkeit und behältst auch unter Druck den Überblick? Du hast dich bereits in der Vergangenheit aktiv für Menschenrechte eingesetzt und konntest Selbstständigkeit und Organisationstalent beweisen? Dich interessiert sowohl die Asylthematik als auch der operationelle Bereich einer NGO und du bist bestrebt, dich darin zu spezialisieren? Dann bist du genau richtig bei uns! Wir suchen eine verantwortungsbewusste Person, die gerne Eigeninitiative ergreift und fließend Deutsch und Englisch spricht (Französisch und weitere Sprachen sind von Vorteil).

Was wir bieten

Du wirst Teil eines hoch motivierten Kernteams und arbeitest mit talentierten Freiwilligen. Unser Büro befindet sich an zentraler Lage in Zürich, die Arbeitszeiten sind flexibel und Home Office ist für einen Teil der Zeit möglich. Du hast die Chance, Personen in schwierigen Lebenssituationen nachhaltig zu unterstützen, den Freiwilligen in ihrer Arbeit tatkräftig unter die Arme zu greifen, deine Ideen einzubringen und von erfahrenen Expert:innen zu lernen. Der Lohn beträgt bei 100% CHF 1'050.- mit BA und 1'550.- mit MA.

Next steps

Wenn wir dein Interesse geweckt haben, dann sende bitte dein vollständiges Dossier (CV, Motivationsschreiben, Zeugnisse, Referenzen) schnellstmöglich und spätestens bis zum **28. Januar 2024** an Meret Hofer und Lea Riedener (recruitment@asylex.ch). Wir freuen uns auf deine Bewerbung!